|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件2：  机关分工会精品活动结项报告 | | | | |
| 基本  信息 | 工会名称 |  | 活动时间 |  |
| 项目负责人 |  | 联系方式 |  |
| 项目名称 |  | 项目类别 |  |
| 活动简介 |  | | |
| 项目参与  成员 |  | | |
| 总结情况（1500字以内） |  | | | |
| 经费  执行 | 开支明细（不够可加行） | | | 金额（元） |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
| 风采照 | （2-3张，如照片过大可另行附件） | | | |
| 项目特点（800字以内） |  | | | |
| 我们严格遵守《关于开展2023年“中山大学机关分工会精品活动”立项申请的通知》文件精神和学校相关财务管理制度，已按计划认真组织开展项目活动，达到理想目标。    部门工会（工会小组）负责人签字（所在部门盖章）：  　　月　　日 | | | | |